



2do PERIODO DIPLOMADOS 2025

Tu **capacitación** es la **mejor inversión**.

DIPLOMADO EN: PROCESOS FISCALES Y DE SEGURIDAD SOCIAL

PRESENTACIÓN

La propuesta del **Diplomado en Procesos Fiscales y de Seguridad Social** surge de la necesidad de formar profesionales altamente capacitados para enfrentar los crecientes desafíos en áreas clave como el cumplimiento fiscal, la gestión de nómina y la seguridad social en México. En un entorno de constantes reformas fiscales y laborales, es fundamental que los especialistas en contaduría, administración y recursos humanos estén preparados para interpretar y aplicar normativas complejas, así como para utilizar herramientas tecnológicas avanzadas que aseguren una gestión eficiente y el cumplimiento legal de las obligaciones fiscales y laborales.

- **Clave:** 9909
- **Modalidad:** Presencial
- **Inscripciones:**
Del 16 de junio al 08 de agosto del 2025
- **Periodo de impartición:**
Del 29 de agosto del 2025 al 31 de enero del 2026
- **Coordinación Académica:**
M. F. Natalia Magdaleno Ramírez

A QUIÉN VA DIRIGIDO

El **Diplomado en Procesos Fiscales y de Seguridad Social** está dirigido a profesionistas de las áreas de contaduría, administración, derecho, finanzas, recursos humanos y afines.

¿POR QUÉ ELEGIR NUESTRO DIPLOMADO?

El **Diplomado en Procesos Fiscales y de Seguridad Social** se presenta como una herramienta de gran valor para atender las necesidades actuales de los sectores fiscal y de seguridad social en México y, en particular, en el estado de Aguascalientes. La capacitación en áreas como el manejo del CFDI, el cumplimiento de las obligaciones de seguridad social y la gestión de procesos de subcontratación responde a las demandas del mercado y promueve la profesionalización en temas críticos para el éxito empresarial.

Este Diplomado te ofrece:

- Actualización y especialización en temas como: administración de nómina, digitalización de procesos fiscales, así como el cumplimiento de las obligaciones de seguridad social.
- Conocimientos para manejar de manera adecuada los cambios en la legislación, la implementación de herramientas tecnológicas y la gestión de las obligaciones patronales.
- Desarrollar habilidades en el cumplimiento de las normativas de subcontratación considerando las recientes reformas en esta área.

MÓDULOS ACADÉMICOS

Duración: 200 horas
Horario: Viernes de 18:00 a 21:00 horas y sábados de 8:00 a 15:00 horas

- **Módulo 1: Fundamentos de Derecho Laboral y Seguridad Social.**
- **Módulo 2: Cumplimiento de Obligaciones Fiscales y Seguridad Social.**
- **Módulo 3: Gestión de Salarios e Impuestos sobre Nómina.**
- **Módulo 4: Tecnología en Nómina: CFDI y Comprobantes Fiscales.**
- **Módulo 5: Subcontratación y Outsourcing: REPSE, SISUB e ICISOE.**
- **Módulo 6: Temas Especiales de Nómina: Construcción y Sector Agrícola.**
- **Módulo 7: Pensiones y Sistema de Ahorro para el Retiro.**
- **Módulo 8: Recursos Administrativos y Procedimientos de Inconformidad.**
- **Módulo 9: Ética y Responsabilidad Profesional en el Ámbito Fiscal y de Seguridad Social.**

PERFIL DE EGRESO

Al término del Diplomado:

- Obtendrás habilidades para la práctica del marco legal en derecho laboral aplicable a las remuneraciones en México, de manera que puedas identificar, aplicar y dar cumplimiento efectivo a las obligaciones y derechos laborales que rigen las relaciones entre empleadores y trabajadores.
- Tendrás la capacidad de calcular las cuotas de seguridad social, administrar las aportaciones obligatorias, y gestionar adecuadamente los derechos de los trabajadores en materia de seguridad social, minimizando los riesgos de multas y sanciones por incumplimiento, así mismo comprenderás y aplicarás los principios de la seguridad social en México, específicamente en lo que respecta a las obligaciones del IMSS e INFONAVIT, integrándolos adecuadamente en los procesos de nómina.
- Tendrás la capacidad de calcular y cumplir con las obligaciones fiscales relativas a los impuestos sobre nómina, aplicando los principios de deducibilidad y acreditamiento del IVA en subcontratación conforme a la normativa vigente, además interpretarás y gestionarás los requisitos para la declaración del ISR y los enteros estatales de nómina, identificando las exenciones fiscales aplicables a las remuneraciones, con el fin de asegurar un cumplimiento fiscal adecuado en tus prácticas profesionales.
- Tendrás la capacidad de generar y validar comprobantes fiscales digitales de nómina, cumpliendo con los requisitos y de implementar procesos de automatización que minimicen errores comunes y sus posibles consecuencias fiscales.
- Comprenderás en profundidad la regulación de la subcontratación en México para cumplir con las obligaciones legales y fiscales asociadas al REPSE, SISUB e ICISOE. Así mismo serás capaz de registrar y gestionar servicios especializados de acuerdo con las normativas vigentes, cumplir con los reportes obligatorios para el IMSS, el SAT y la STPS, así como reconocer los riesgos y sanciones asociados con el incumplimiento en la subcontratación.
- Comprenderás las particularidades de la nómina en los sectores de la construcción y el campo, y tendrás las capacitación para aplicar correctamente las normativas fiscales y de seguridad social en estos ámbitos. Aprenderás a calcular las aportaciones en función de jornadas especiales, registrar trabajadores eventuales y estacionales en el IMSS, y cumplir con las obligaciones para evitar sanciones, asegurando el adecuado manejo de nóminas conforme a los requisitos legales.
- Comprenderás y aplicarás conceptos clave del sistema de pensiones en México, incluyendo modalidades de pensión, requisitos, y estrategias de ahorro. Así mismo identificarás y utilizarás de manera informada las Afores, calculando el monto de pensión de acuerdo con los factores que lo afectan, y aprovechando los beneficios fiscales de las aportaciones voluntarias, asegurando una preparación efectiva para el retiro y un manejo adecuado de los aspectos fiscales y de seguridad social en esta etapa.
- Comprenderás y aplicarás los medios de defensa fiscal, incluyendo el recurso de revocación y los procedimientos de inconformidad ante el IMSS e INFONAVIT. Así mismo identificarás las condiciones en las que estos recursos son aplicables, desarrollando estrategias efectivas para la defensa de los derechos fiscales y respondiendo con fundamentos legales a las resoluciones de las autoridades fiscales, optimizando así su posición jurídica ante actos que consideren desfavorables o injustos.
- Comprenderás y aplicarás los principios éticos y de responsabilidad profesional en el ámbito fiscal y de seguridad social.

DOCENTES INVITADOS

Algunos de nuestros docentes invitados:

- | | |
|-----------------------------|---------------------------------|
| Ricardo Udave Díaz | Xóchitl García Anaya |
| Adriana Vázquez Segura | Carmen Patricia Mariscal Bernal |
| Imelda Anel Andrio Valdivia | Gabriel Herrera Velázquez |
| Iván Alfredo Ruíz Trejo | José Barba Calvillo |

REQUISITOS DE ADMISIÓN

Tener título o cédula profesional de alguna carrera afín al Diplomado.
Ejercer en un área de trabajo relacionada con el Diplomado, como nómina, auditoría, recursos humanos, fiscalización, seguridad social o asesoría fiscal.
Contar con una experiencia laboral mínima de un año en el sector o en funciones relacionadas con los temas del Diplomado.
En caso de no contar con el grado académico, se acepta como requisito mínimo tener estudios de carrera técnica o bachillerato, siempre y cuando se demuestre experiencia relevante en áreas de gestión administrativa, fiscal o de seguridad social por medio de una carta laboral.

INVERSIÓN Y PROMOCIONES

Contado
\$20,800.00

Diferido
Inscripción de \$5,325.00 y tres mensualidades de \$5,325.00 cada una a cubrir en septiembre, octubre y noviembre del 2025.

Promoción
10% de descuento en pago de contado a las primeras 10 personas en inscribirse. Para cualquier modalidad de pago se acepta tarjeta de crédito ofreciendo meses sin intereses.

¿CÓMO ME PUEDO INSCRIBIR?

Ingresa a la página cursos.uaa.mx y da clic en la opción de Diplomados, una vez ahí, presiona el botón "inscríbete aquí" y sigue las instrucciones.
Cupo: Mínimo 20 y máximo 25 alumnos.
Para mayores informes:

Dirección General de Difusión y Vinculación
Departamento de Extensión Académica
Área de Diplomados
Edificio Académico - Administrativo, noveno piso, Ciudad Universitaria
Teléfono: 449 910 74 00 extensiones 30319 y 30318
Whatsapp: 449 157 15 35
Correo electrónico: diputados.ec@edu.uaa.mx y teresita.trillo@edu.uaa.mx
Horario de atención: Lunes a viernes de 8:00 a 15:00 horas

Diplomado diseñado por:
Centro de Ciencias Económicas y Administrativas
Departamento de Contaduría
Teléfono: 449 910 74 00 extensión 55155
Edificio 32, Ciudad Universitaria