



**DG  
DU** DIRECCIÓN GENERAL  
DE DIFUSIÓN  
Y VINCULACIÓN

# DIPLLO 20 21 mados

INSCRIPCIONES: Del 16 de marzo al 7 de mayo de 2021

**En Línea**

## Diplomado en Contabilidad y Auditoría Gubernamental

CLAVE: 8910 • MODALIDAD: EN LÍNEA

**INSCRÍBETE EN: [CURSOS.UAA.MX](https://cursos.uaa.mx) ➔ DIPLOMADOS**



## Coordinador

Mtro. Martín López Cruz.

## Presentación

En México, la Contabilidad Gubernamental tiene más de un siglo de haber aparecido, lo cual necesariamente ha permitido que esta técnica alcance un alto grado de desarrollo, y de esta manera hacer frente a las demandas de información de los diferentes usuarios. En el transcurso de los años, el sistema se ha adecuado a las necesidades de su tiempo para dar una acertada respuesta.

La Contabilidad y Auditoría Gubernamental adquiere gran importancia, al servir como instrumento, de análisis, medición, evaluación y dirección en la formulación, desarrollo y seguimiento de programas gubernamentales, facilitando la gestión pública.

## Objetivo general

Los servidores públicos de las entidades estatales y municipales, así como de los organismos descentralizados distinguirán la aplicación de los postulados básicos específicos del registro contable y presupuestal de los ingresos y egresos públicos y operaciones financieras, así como generar información sobre la aplicación de los fondos públicos para la evaluación de las acciones de gobierno, la planeación y programación de la gestión gubernamental y la integración de la cuenta pública. De igual forma, desarrollarán acciones tendientes a mejorar la rendición de cuentas, la Fiscalización superior y la transparencia de la gestión de los intereses de la sociedad.

## Dirigido a

- Secretarios de Finanzas y/o Administrativos, Titulares de los Órganos de Control, Responsables y Personal Operativo de la Unidad de Contabilidad de la Entidad.
- Auditores Internos.
- Personal del área de Sistemas Informáticos que brinden soporte a la Unidad de Contabilidad y Procesos Administrativos.
- Titulares y Personal Operativo de las áreas de Adquisición de Bienes, Servicios y Obra Pública.
- Funcionarios que realicen el ejercicio de recursos públicos.
- Consultores y Asesores en materia gubernamental.

## Estructura curricular

- **Módulo I. Marco Conceptual de la Contabilidad Gubernamental.**
- **Módulo II. Control Interno.**
- **Módulo III. Información Financiera.**

- **Módulo IV. Transparencia y Rendición de Cuentas.**
- **Módulo V. Ética Gubernamental.**
- **Módulo VI. Auditoría Gubernamental.**

## Perfil del egresado

Al término del Diplomado el profesionista:

- Conocerá los elementos del marco conceptual, los objetivos y características, los conceptos de los postulados básicos y su aplicación práctica, las características de la información financiera y su importancia, así como los distintos estados financieros presupuestarios, financieros y económicos a producir por los entes públicos.
- Conocerán, aplicarán y analizarán la importancia de los estados financieros, la cual suministra información acerca de la situación financiera, los resultados de la gestión, los flujos de efectivo acontecidos y sobre el ejercicio de la Ley de Ingresos y del Presupuesto de Egresos.
- Conocerán, aplicarán y analizarán los principios, bases generales y procedimientos para garantizar el derecho de acceso a la información en posesión de cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los poderes Legislativo, Ejecutivo y Judicial, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos, así como de cualquier persona física, moral o sindicato que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad de la federación, entidades federativas y los municipios.
- Reflexionará sobre la importancia de la filosofía, la ética y los valores dentro de la estructura y funcionamiento de las organizaciones públicas, así como su trascendencia cuando se ejercen en el desempeño profesional para lograr un desarrollo integral como persona y como sociedad.
- Conocerá la estructura, objetivos, componentes, principios y factores de un sistema de control interno diseñado e implementado bajo la metodología COSO.
- Comprenderá los beneficios que un sistema de control interno aporta a la gestión en sus respectivas entidades respecto al logro de objetivos institucionales y de la administración de riesgos, y asimismo, la conveniencia de tomar acciones expeditas sobre las recomendaciones que para su fortalecimiento efectúen los órganos de control.

## Periodo y horario de impartición

Del 21 de mayo al 3 de septiembre de 2021.

Viernes de 17:00 a 21:00 horas y sábados de 9:00 a 15:00 horas.

Las sesiones se impartirán de manera sincrónica los días y horarios especificados por medio de una plataforma educativa.

Total de horas: 135 horas.

## Costos y opciones de pago

### Pago de contado:

Servidores públicos: \$8,000.00

Público en general: \$10,000.00

### Pago diferido:

Servidores públicos: \$3,500.00 de inscripción y dos mensualidades de \$2,250.00 cada una a cubrir en junio y julio de 2021.

**Público en general:** \$3,500.00 de inscripción y dos mensualidades de \$3,250.00 cada una a cubrir en junio y julio de 2021.

Si deseas realizar el pago con tarjeta de crédito a meses sin intereses favor de comunicarte al teléfono 449-910-74-00 ext. 30319 o enviar un correo a [teresita.trillo@edu.uaa.mx](mailto:teresita.trillo@edu.uaa.mx) para solicitarlo.

## Procedimiento de inscripción

1. Ingresa a la página [cursos.uaa.mx](http://cursos.uaa.mx), selecciona el apartado de **Diplomados** y ubica el botón **"Inscríbete aquí"** y da clic.

2. Una vez que te encuentres en la página para inscripciones, selecciona la opción que se adapte a tu situación, lo cual se explica a continuación:

### Opción 1:

Si has pertenecido al sistema de la UAA y conoces tu ID, da clic en **"Iniciar sesión"** y sigue estos pasos:

- Captura tu ID y contraseña la cual es tu fecha de nacimiento, usando dos dígitos para día, dos para mes y los últimos dos del año.
- Lee con atención los mensajes.
- El sistema te presentará la oferta educativa que ofrecemos en este periodo, cuando identifiques el Diplomado de tu interés podrás dar clic en el botón "ver detalles" en donde se mostrará una pantalla con la información del Diplomado.
- Posteriormente podrás dar clic en el botón "inscribir", y se te presentará una pantalla para que definas la modalidad de pago que desees, así como el tipo de alumno (egresado de la UAA, personal administrativo o docente de la UAA o público en general).
- Una vez realizado lo anterior, se expedirá un recibo con el cual podrás realizar el pago en los bancos que ahí se especifican, o bien en tiendas Oxxo. *Es importante mencionar que tu pago se verá reflejado en un máximo de 48 horas posteriores y de esta manera quedarás inscrito en el Diplomado.*

### Opción 2:

Si no cuentas con un ID, da clic en el botón **"regístrate"** y sigue estos pasos:

- Ingresa tu CURP y los datos que se te solicitan. Es importante mencionar que el correo electrónico que coloques debe estar activo ya que por ese medio se enviará tu ID, además será el medio de comunicación oficial.
- Una vez que cuentas con tu ID, podrás acceder al sistema dando clic en "iniciar sesión", capturas tu ID y contraseña la cual es tu fecha de nacimiento, usando dos dígitos para día, dos para mes y los últimos dos del año.
- Lee con atención los mensajes.
- El sistema te presentará la oferta educativa que ofrecemos en este periodo, cuando identifiques el Diplomado de tu interés podrás dar clic en el botón "ver detalles" en donde se mostrará una pantalla con la información del Diplomado.
- Posteriormente podrás dar clic en el botón "inscribir", y se te presentará una pantalla para que definas la modalidad de pago que desees así como el tipo de alumno (egresado de la UAA, personal administrativo o docente de la UAA o público en general).
- Una vez realizado lo anterior, se expedirá un recibo con el cual podrás realizar el pago en los bancos que ahí se especifican, o bien en tiendas Oxxo. *Es importante mencionar que tu pago se verá reflejado en un máximo de 48 horas posteriores y de esta manera quedarás inscrito en el Diplomado.*

**Una vez realizado el pago correspondiente, es importante enviar al correo electrónico [teresita.trillo@edu.uaa.mx](mailto:teresita.trillo@edu.uaa.mx) los siguientes documentos:**

- Copia de título o cédula profesional por ambos lados.
- Copia de la CURP.

*Nota: en caso de no contar con el grado académico, se solicita enviar una carta expedida de la empresa en donde labora, indicando puesto, antigüedad y actividades realizadas.*

## Cupo

Mínimo 25 y máximo 30 alumnos.

### Informes

Centro de Ciencias Económicas y Administrativas  
Departamento de Contaduría  
Edificio 32 (planta baja), Ciudad Universitaria  
Teléfono: 449 910 74 00 ext. 55155

Dirección General de Difusión y Vinculación  
Departamento de Extensión Académica  
Edificio Académico - Administrativo, piso 9,  
Ciudad Universitaria  
Teléfono: 449 910 74 00 ext. 30319 y 30313

Horario de atención:  
Lunes a viernes de 8:00 a 15:30 horas

**Facebook:** Extensión Académica UAA - Oficial

**Página web:** [cursos.uaa.mx](http://cursos.uaa.mx) > Diplomados

**Correo electrónico:** [teresita.trillo@edu.uaa.mx](mailto:teresita.trillo@edu.uaa.mx)

**Whatsapp:** 449 394 36 35

