



**DG
DU** DIRECCIÓN GENERAL
DE DIFUSIÓN
Y VINCULACIÓN

DIPLO 20 21 madros

INSCRIPCIONES: Del 16 de marzo al 7 de mayo de 2021

En Línea

Diplomado en Gestión y Desarrollo de Capital Humano

CLAVE: 8916 • MODALIDAD: EN LÍNEA



INSCRÍBETE EN: [CURSOS.UAA.MX](https://cursos.uaa.mx) ➔ DIPLOMADOS

Coordinador

Mtro. Omar Fernando Hernández Silva.

Presentación

México ha entrado junto con la transformación tecnológica de nuestra era, en el ciclo de una intensa evolución económica, lo que deriva una serie de ajustes en todas las organizaciones, sin importar giro, tamaño, nacionalidad y antigüedad para adaptarse a los cambios requeridos para que dichas organizaciones sobrevivan y se desarrollen en el ambiente actual.

Por tanto, en la actualidad las organizaciones necesitan adaptarse a los cambios e innovar para poder sobrevivir y crecer en un ambiente dinámico y competitivo, que exige profesionales que puedan responder a dichos cambios y logren desarrollarse en el mercado laboral.

Con base en lo anterior, el Departamento de Recursos Humanos de esta institución, tiene a bien presentar el Diplomado en Gestión y Desarrollo del Capital Humano a fin de proveer al futuro participante del conocimiento de principios, procesos, modelos y metodologías orientadas al capital humano para integrarse a nivel local, regional, nacional e internacional en los sectores industrial, comercial y de servicios profesionales, culturales y gubernamentales.

Objetivo general

El profesionista conocerá, realizará y diseñará las estrategias, técnicas y herramientas de integración, desarrollo, seguridad, motivación y retención del Capital Humano de una organización, todo ello dirigido al logro de los objetivos, bajo un enfoque estratégico basado en un marco legal laboral vigente en México, de conciencia de responsabilidad social, sustentabilidad y ética.

Dirigido a

- Egresados de carreras técnicas o de licenciatura relacionadas con el área de estudio.
- Trabajadores en activo de algunos de los campos de la Dirección y Gestión de Capital Humano.

Estructura curricular

- **Módulo I. Planeación estratégica del capital humano.**
- **Módulo II. Taller de atracción y retención del talento humano.**
- **Módulo III. Gestión de la capacitación y desarrollo de competencias del capital humano.**
- **Módulo IV. Relaciones laborales y manejo del conflicto en el trabajo.**
- **Módulo V. Taller integral de sueldos, salarios y compensaciones.**
- **Módulo VI. Función del capital humano en la administración y gestión total de calidad en organizaciones.**

- **Módulo VII. Administración de la seguridad e higiene industrial y desarrollo sustentable.**
- **Módulo VIII. Coaching laboral como estrategia para el desarrollo organizacional.**
- **Módulo IX. Valor y trascendencia del capital humano en las organizaciones, ética profesional en la gestión.**

Perfil del egresado

Al término del Diplomado el profesionista:

- Conocerá los términos básicos y las técnicas requeridas en la planeación de recursos humanos como parte del Plan Estratégico de cada organización que le permitan lograr su competitividad en el mercado global.
- Adquirirá las herramientas para el reclutamiento y selección del personal de una manera más eficiente a fin de cubrir las vacantes de cualquier organización de manera ética y honesta y con una orientación hacia la productividad y competitividad de la organización.
- Diseñará cursos de capacitación con base en las competencias laborales y las necesidades de la organización para que pueda lograr los más óptimos resultados.
- Conocerá los principales medios de impugnación ante el IMSS, INFONAVIT, SECRETARÍA DE TRABAJO PREVISIÓN SOCIAL Y DIRECCIÓN GENERAL DE TRABAJO, el procedimiento a seguir y la elaboración de los escritos pertinentes al acudir a dichas instancias.
- Elaborará nóminas con base en los requerimientos legales respecto a impuestos, Seguro Social, INFONAVIT, etc., para integrar una adecuada administración de sueldos y salarios en las organizaciones en un marco de responsabilidad social.
- Empleará las diferentes técnicas y herramientas de calidad para desarrollar un sistema de mejora aplicable al área de Relaciones Industriales implementando un sistema de calidad total desarrollando equipos de mejora y gestión de la calidad, implementando normas y así mejorar la competitividad de la empresa.
- Diseñará e implementará las estrategias y técnicas administrativas relacionadas con la Seguridad y Protección Industrial para generar condiciones de seguridad al recurso humano dentro de la organización y su entorno, evitando así posibles impactos personales, económicos y de reputación de la organización.

Periodo y horario de impartición

Del 21 de mayo al 3 de diciembre de 2021.

Viernes de 17:00 a 21:00 horas y sábados de 9:00 a 15:00 horas.

Las sesiones se impartirán de manera sincrónica los días y horarios especificados por medio de una plataforma educativa.

Duración: 255 horas.

Costos, descuentos y opciones de pago

Costo real:

Pago de contado: \$9,600.00

Pago diferido: \$3,500.00 de inscripción y dos mensualidades de \$3,050.00 cada una a cubrir en junio y julio de 2021.

En apoyo a la economía por la situación actual, durante todo el periodo de inscripciones se ofrecen los siguientes descuentos:

Para egresados y personal UAA (15% de descuento)*:

Pago de contado: \$8,160.00

Pago diferido: \$3,500.00 de inscripción y dos mensualidades de \$2,330.00 cada una a cubrir en junio y julio de 2021.

*El 15 % de descuento es dirigido a:

1. Egresados de la UAA de nivel de licenciatura.
2. Egresados de diplomados de la UAA.
3. Personal administrativo y docente de la UAA.

Para público en general (10% de descuento):

Pago de contado: \$8,640.00

Pago diferido: \$3,500.00 de inscripción y dos mensualidades de \$2,570.00 cada una a cubrir en junio y julio de 2021.

Si deseas realizar el pago con tarjeta de crédito a meses sin intereses favor de comunicarte al teléfono 449-910-74-00 ext. 30319 o enviar un correo a teresita.trillo@edu.uaa.mx para solicitarlo.

Procedimiento de inscripción

1. Ingresa a la página cursos.uaa.mx, selecciona el apartado de **Diplomados** y ubica el botón **"Inscríbete aquí"** y da clic.

2. Una vez que te encuentres en la página para inscripciones, selecciona la opción que se adapte a tu situación, lo cual se explica a continuación:

Opción 1:

Si has pertenecido al sistema de la UAA y conoces tu ID, da clic en **"Iniciar sesión"** y sigue estos pasos:

- Captura tu ID y contraseña la cual es tu fecha de nacimiento, usando dos dígitos para día, dos para mes y los últimos dos del año.
- Lee con atención los mensajes.
- El sistema te presentará la oferta educativa que ofrecemos en este periodo, cuando identifiques el Diplomado de tu interés podrás dar clic en el botón "ver detalles" en donde se mostrará una pantalla con la información del Diplomado.
- Posteriormente podrás dar clic en el botón "inscribir", y se te presentará una pantalla para que definas la modalidad de pago que desees, así como el tipo de alumno (egresado de la UAA, personal administrativo o docente de la UAA o público en general).
- Una vez realizado lo anterior, se expedirá un recibo con el cual podrás realizar el pago en los bancos que ahí se especifican, o bien en tiendas Oxxo. *Es importante mencionar que tu pago se verá reflejado en un máximo de 48 horas posteriores y de esta manera quedarás inscrito en el Diplomado.*

Opción 2:

Si no cuentas con un ID, da clic en el botón **"regístrate"** y sigue estos pasos:

- Ingresa tu CURP y los datos que se te solicitan. Es importante mencionar que el correo electrónico que coloques debe estar activo ya que por ese medio se enviará tu ID, además será el medio de comunicación oficial.
- Una vez que cuentas con tu ID, podrás acceder al sistema dando clic en "iniciar sesión", capturas tu ID y contraseña la cual es tu fecha de nacimiento, usando dos dígitos para día, dos para mes y los últimos dos del año.
- Lee con atención los mensajes.
- El sistema te presentará la oferta educativa que ofrecemos en este periodo, cuando identifiques el Diplomado de tu interés podrás dar clic en el botón "ver detalles" en donde se mostrará una pantalla con la información del Diplomado.
- Posteriormente podrás dar clic en el botón "inscribir", y se te presentará una pantalla para que definas la modalidad de pago que desees así como el tipo de alumno (egresado de la UAA, personal administrativo o docente de la UAA o público en general).
- Una vez realizado lo anterior, se expedirá un recibo con el cual podrás realizar el pago en los bancos que ahí se especifican, o bien en tiendas Oxxo. *Es importante mencionar que tu pago se verá reflejado en un máximo de 48 horas posteriores y de esta manera quedarás inscrito en el Diplomado.*

Una vez realizado el pago correspondiente, es importante enviar al correo electrónico teresita.trillo@edu.uaa.mx los siguientes documentos:

- Copia de título o cédula profesional por ambos lados.
- Copia de la CURP.

Nota: en caso de no contar con el grado académico, se solicita enviar una carta expedida de la empresa en donde labora, indicando puesto, antigüedad y actividades realizadas.

Cupo

Mínimo 30 y máximo 45 alumnos.

Informes

Centro de Ciencias Económicas y Administrativas
Departamento de Recursos Humanos
Edificio 32 (planta baja), Ciudad Universitaria
Teléfono: 449 910 74 00 ext. 55355

Dirección General de Difusión y Vinculación
Departamento de Extensión Académica
Edificio Académico - Administrativo, piso 9,
Ciudad Universitaria
Teléfono: 449 910 74 00 ext. 30319 y 30313

Horario de atención:
Lunes a viernes de 8:00 a 15:30 horas

Facebook: Extensión Académica UAA - Oficial
Página web: cursos.uaa.mx > Diplomados
Correo electrónico: teresita.trillo@edu.uaa.mx
Whatsapp: 449 394 36 35

